

รายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ ชั้น ๓

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

๑. นายอรุณ	มิตรดี	ประธานสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๒. นายจาง	แป้นทอง	รองประธานสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๓. นายพีระ	มิตรดี	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๔. นายประธาน	เรืองสว่าง	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๕. นายชงาย	เรืองสว่าง	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๖. นายศรีสว่าง	เกตุสุริยวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๗. นายบวรเล็ก	ปิ่นเนียม	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๘. นายปิ่น	พุ่มเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๙. นายทวีป	ปิ่นเนียม	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๑๐. นายเกรียงศักดิ์	สุขประเสริฐ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๑๑. นายนภจร	หอมหวาน	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๑๒. นายผดุง	ไม้แก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๑๓. นายจรูญ	มีเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๑๔. นายจำนงค์	หล้ารำไป	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๑๕. นายมู้ออร์	หวังพึงฉาย	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๑๖. นายสมศักดิ์	เปี้ยผ่อง	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
๑๗. นายประทีน	เจียมดี	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ/ เลขาธิการสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสนิท	คงเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ (ลาป่วย)
------------	---------	-----------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอนุช	พรสมบูรณ์ศิริ	นายกเทศมนตรีเมืองชะอำ
๒. นายเล็ก	เกิดสว่าง	รองนายกเทศมนตรีเมืองชะอำ
๓. นายศุภเสกข์	พูลลาภ	รองนายกเทศมนตรีเมืองชะอำ
๔. นายฤกษ์	อยู่ดี	รองนายกเทศมนตรีเมืองชะอำ
๕. นายนิวัช	ปรีชา	เลขาธิการนายกเทศมนตรีเมืองชะอำ
๖. นายไพบูลย์	กฤษทิทอง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมืองชะอำ
๗. นายศรีเพชร	อินพันทั้ง	รองปลัดเทศบาล (ร.ก.ปลัดเทศบาล)
๘. นางกนกวรรณ	ชนะสิทธิ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นายธนต์	เจียวีย์	ผู้อำนวยการสำนักช่าง

๑๐. นางวรรณมา	กุกกาการ	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๑. นางจุนาริรัตน์	นวลละออง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๒. นายวีระ	คุ้มเมือง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๓. นายพนม	เทียนเครือ	หัวหน้าฝ่ายผลิต (รท.ผู้อำนวยการกองการประปา)
๑๔. นายเฉลิมพร	เรืองจ้อย	ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล
๑๕. นายสุรพล	กายเพชร	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๖. นางหนึ่งฤทัย	ศรีพรหมมา	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๑๗. น.ส.ศิริลักษณ์	ม่วงอุมิงค์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๘. น.ส.ณัฐฤพิชา	อนุสรณ์พานิช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๙. นายทศพล	อังกินันท์	นิติกรชำนาญการ (รท. หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ)
๒๐. นางสุภัก	เผือกทอง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒๑. น.ส.เพียงฤทัย	หงษ์ยนต์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒๒. นายสุทธิพจน์	ซิ้มศิริ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒๓. น.ส.พิมพ์ชนก	หัสชู	นิติกรปฏิบัติการ

นายประทีน เจียมดี เลขาธิการสภาเทศบาล บัดนี้ ได้เวลาประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และสมาชิกฯ ได้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเรียนเชิญประธานสภาเทศบาลจตุรบุเทียนบูชาพระรัตนตรัยและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นายอรุณ มิตรดี ประธานสภาเทศบาล สวัสดิ์ศรีรับ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ ท่านผู้บริหารเทศบาล ท่านหัวหน้าส่วนการทำงานที่ให้เกียรติมาร่วมประชุมในวันนี้ สำหรับการประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันนี้ สมาชิกฯ ได้มาร่วมประชุมครบองค์ประชุมแล้ว

และก่อนที่จะเข้าระเบียบวาระการประชุมต่อไป ผมขอเชิญเลขาธิการสภาเทศบาลอ่านประกาศสภาเทศบาลเมืองชะอำ เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญเลขาธิการสภาเทศบาล ครับ

นายประทีน เจียมดี เลขาธิการสภาเทศบาล กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ประกาศสภาเทศบาลเมืองชะอำ เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่สภาเทศบาลเมืองชะอำ ได้มีมติในการประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ กำหนดให้มีสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงชื่อ นายอรุณ มิตรดี ประธานสภาเทศบาลเมืองชะอำ

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

เลขานุการสภาเทศบาล ได้อ่านประกาศสภาเทศบาลเมืองชะอำ เรื่อง
เรียกประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ให้สมาชิกฯ ผู้ทรงเกียรติได้รับทราบแล้ว ต่อไปผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำหรับวาระนี้
ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นายสนิท คงเจริญ สมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ
เขต ๑ ขอลาป่วย คงเหลือสมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำเข้าร่วมประชุม จำนวน
๑๗ ท่าน ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ฉะนั้น ระเบียบวาระนี้ขอให้ผ่านไป

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลมีมติรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕**

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕
สำหรับรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำดังกล่าว คณะกรรมการสามัญ
ประจำสภาเทศบาลได้ตรวจสอบรับรองรายงานการประชุม และทางเลขานุการสภา
เทศบาลได้ส่งให้ท่านสมาชิกฯ ได้พิจารณาตรวจสอบล่วงหน้าแล้ว มีสมาชิกฯ ท่าน
ใดจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอย่างไร ขอเชิญครับ

(ไม่มี)

ถ้าไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ผมขอมติที่ประชุมว่าผู้ใดเห็น
ควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โปรดยกมือครับ

(สมาชิกฯ ยกมือรับรอง จำนวน ๑๖ ท่าน)

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลมีมติรับรองรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว
ฉะนั้น ระเบียบวาระนี้ขอให้ผ่านไป

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลมีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕
เป็นเอกฉันท์

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง นายกเทศมนตรีรายงานผลการปฏิบัติงานต่อสภา
เทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง นายกเทศมนตรีรายงานผลการปฏิบัติงานต่อสภาเทศบาล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงระเบียบฯ ให้ที่ประชุม
สภาเทศบาลทราบ ครับ

นายประทีน เจียมดี เลขาธิการสภาเทศบาล กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศวรรค ๕ ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี คำแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลด้วย

นายอรุณ มิตรดี ประธานสภาเทศบาล ขอเชิญนายกเทศมนตรีรายงานผลการปฏิบัติงานต่อสภาเทศบาล ขอเชิญครับ

นายอนุกุล พรสมบุญศิริ นายกเทศมนตรี กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน รายงานผลการปฏิบัติงานต่อสภาเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่แถลงนโยบาย การบริหารงานเทศบาลเมืองชะอำต่อสภาเทศบาลเมืองชะอำ ในคราวประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ วัั้นนั้น ปัจจุบันได้ดำเนินการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นของเทศบาลเมืองชะอำในรอบปีที่ผ่านมา โดยยึดหลักความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นเป็นหลัก เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความสุข เพื่อพัฒนาการบริหารงานด้านต่าง ๆ ซึ่งนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่เป้าหมายได้อย่างสมบูรณ์และเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น ภายใต้นโยบายการบริหารงานเทศบาลเมืองชะอำ ๑๐ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงถนนภายในเขตเทศบาลเมืองชะอำ และอื่น ๆ ดังนี้

๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำถนนต้นมะสังข์ซอย ๒ นางประเสริฐ - นางทรัพย์
ทิพเวช (ชุมชนบ่อแคมด้านเหนือ) จำนวนเงิน ๒๔๗,๐๐๐ บาท
๒. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำบ่อตาลักษณะหนองงูถึงโครงการพฤกปรีชา (ชุมชนหัวบ้านชะอำ) จำนวนเงิน ๑,๙๔๘,๐๐๐ บาท
๓. ก่อสร้างแท่นล้างรถพร้อมอุปกรณ์ระบบบำบัดน้ำเสียและลานจอดรถบริเวณศูนย์เครื่องจักรกล
จำนวนเงิน ๑,๒๔๙,๐๐๐ บาท
๔. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำซอยรวมใจพัฒนา ๑๒ จำนวนเงิน
๕,๕๓๐,๐๐๐ บาท
๕. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำเข้าที่สาธารณะ (ชุมชนบ้านห้วยทรายใต้)
๖. ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนองตะกวดเชื่อมหนองเหียง (ชุมชนหนองคาง)
จำนวนเงิน ๔,๕๘๐,๐๐๐ บาท
๗. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่บ้านนางลิ - นางเลียม บัวเจริญ (ชุมชนบ่อแคมด้านเหนือ)
จำนวนเงิน ๑๕๙,๐๐๐ บาท
๘. ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนองเสือขบเชื่อมหนองโพธิ์ (ชุมชนหนองคาง)
จำนวนเงิน ๑,๘๘๐,๐๐๐ บาท

๙. ก่อสร้างสะพานข้ามคลองชลประทานหมู่บ้านร่วมะขาม (ชุมชนบ้านห้วยจิก)

จำนวนเงิน ๗๒๕,๐๐๐ บาท

๑๐. ติดตั้งราวกันตกถนนสามพระยาพ้อจ้อย (ชุมชนห้วยทรายใต้) จำนวนเงิน ๔๑๙,๕๐๐ บาท

๑๑. ติดตั้งตาข่ายกันลูกฟุตบอลและระบบไฟฟ้าบริเวณสนามฟุตบอล (ชุมชนบ้านห้วยทรายใต้)

จำนวนเงิน ๙๔๖,๐๐๐ บาท

๑๒. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเลียบคันคลองหุบกะพงฝั่งทิศเหนือซอย ๑

จำนวนเงิน ๗๒๐,๐๐๐ บาท

(รายละเอียดตามเล่มรายงานผลการปฏิบัติงาน)

๑๓. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำถนนชะอำ ๑๘ เชื่อมชะอำ ๒๐

จำนวนเงิน ๓๕๘,๐๐๐ บาท

๑๔. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำถนนประชาอุทิศช่วงที่ ๑ (ชุมชนบ้านห้วยทรายใต้)

จำนวนเงิน ๔,๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑๕. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำถนนประจวบสุขแยกซ้าย (ซอยบ้านนายบุญขวัญ)

(ชุมชนสหคาม) จำนวนเงิน ๙๕๐,๐๐๐ บาท

๑๖. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำถนนหลังวัดใหม่แยกขวา (ทิศใต้)

จำนวนเงิน ๒,๙๔๐,๐๐๐ บาท

ดำเนินการพัฒนาการผลิตน้ำประปา และการขยายเขตให้บริการน้ำประปาให้มีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการใช้น้ำของประชาชน ดังนี้

๑. ขยายเขตการให้บริการน้ำประปา บริเวณศูนย์จักรกล ถนนชลประทานห้วยทรายเหนือ – เข้าหมู่บ้านรวมพัฒนา ๑๘ ต่อจากท่อเมนเดิม โดยวางท่อเมนขนาด ๑๐๐ มม. ระยะทางประมาณ ๕๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งหัวดับเพลิง ๑ จุด เป็นเงิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

๒. ขยายเขตการให้บริการน้ำประปา บริเวณซอยต้นจิว - สุดเขตทางรถไฟ โดยวางท่อเมนขนาด ๑๐๐ มม. ระยะทางประมาณ ๒๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งหัวดับเพลิง ๑ จุด เป็นเงิน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

๓. ขยายเขตการให้บริการน้ำประปา สะพานหนองเสือขบ - สุดถนนลาดยาง โดยวางท่อเมนขนาด ๑๐๐ มม. ระยะทางประมาณ ๑,๑๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งหัวดับเพลิง ๑ เป็นเงิน ๔๔๐,๐๐๐ บาท

๔. ขยายเขตการให้บริการน้ำประปา ซอยหนองเหียง ตั้งแต่ ประปาในดอนป่าช้า -ทางเข้าตึกนก โดยวางท่อเมนขนาด ๑๐๐ มม. ระยะทางประมาณ ๑,๒๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งหัวดับเพลิง ๑ จุด เป็นเงิน ๔๖๖,๐๐๐ บาท

๕. ขยายเขตการให้บริการน้ำประปา บริเวณเลียบบคลองส่งน้ำต่อบ้านนายวรุฒิ คงเจริญ (ชุมชนหัวบ้านชะอำ) โดยวางท่อเมนขนาด ๑๐๐ มม. ระยะทางประมาณ ๕๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งหัวดับเพลิง ๑ จุด เป็นเงิน ๒๑๒,๐๐๐ บาท

๖. ขยายเขตการให้บริการน้ำประปาบริเวณเลียบบคลองส่งน้ำห้วยทรายใต้แยกศาลาชุมชนบ้านห้วยทรายใต้ – สระน้ำ (ชุมชนบ้านห้วยทรายใต้) โดยวางท่อเมนขนาด ๑๐๐ มม. ระยะทางประมาณ ๑,๐๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งหัวดับเพลิง ๒ จุด เป็นเงิน ๔๒๗,๐๐๐ บาท

๗. ขยายเขตการให้บริการน้ำประปา บริเวณซอยร้านเจ้แดงบางควาย (ชุมชนทุ่งตะกาดพลี) โดย
วาง

ท่อเมนขนาด ๑๐๐ มม. ระยะทางประมาณ ๕๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งหัวดับเพลิง ๑ จุด เป็นเงิน ๓๐๗,๐๐๐ บาท

๒. ด้านการอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน

การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชนผู้มาติดต่อ อาทิเช่น

สำนักปลัดเทศบาล งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

- บริการช่องทางการให้บริการ ๔ ช่องทาง และเพิ่มช่องทางการให้บริการสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการ ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วในการใช้บริการ
- มีเจ้าหน้าที่คอยแนะนำในด้านเอกสาร การยื่นคำร้องต่าง ๆ
- มีบัตรคิว เรียงลำดับผู้มาติดต่อก่อนหลัง
- มีมุมบริการสำหรับน้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ ไร้สายบริการประชาชน
- เปิดบริการในช่วงพักกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.
- เปิดบริการทุกวันเสาร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

กองคลัง

- จัดให้มีการบริการรับชำระภาษีทางไปรษณีย์ (ธนาณัติ) พร้อมแจ้งชื่อที่อยู่ให้ทางหน่วยงานส่งกลับ ในกรณีผู้มาขอใช้บริการไม่สะดวก เนื่องจากอยู่ไกลจากหน่วยให้บริการ
- จัดให้มีการบริการชำระภาษี ประเภทหักผ่านบัญชีธนาคารฯ จากความร่วมมือระหว่าง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาชะอำ กับเทศบาลเมืองชะอำ โดยประชาชนได้รับประโยชน์ในเรื่องของความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการชำระภาษีฯ ของผู้มีหน้าที่ชำระภาษีฯ ทุก ราย
- จัดให้มีการบริการออกหน่วยเคลื่อนที่เทศบาลเมืองชะอำ ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีฯ สามารถสอบถาม ข้อมูลต่าง ๆ ได้ที่หน่วยเคลื่อนที่เทศบาลเมืองชะอำ

ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

- จัดให้มีการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการด้านการชำระภาษีต่าง ๆ ที่กองคลัง สำนักงานเทศบาลเมืองชะอำ และ ๗ ารทราบที่ตั้งของที่ดินและทรัพย์สิน (อาคาร) ของตน ที่ อยู่ในเขตเทศบาลเมืองชะอำ โดย.....ข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อสอบถามทราบถึงแผนผังที่ตั้งของที่ดิน และทรัพย์สิน (อาคาร) ที่ปลูกสร้างรวมทั้งพิมพ์ภาพที่ตั้งของอาคารและแปลงที่ดิน ให้แก่ผู้มาขอรับบริการด้านการชำระภาษีต่าง ๆ ด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ของเทศบาลเมือง ชะอำ
- จัดให้มีการอำนวยความสะดวกในเรื่องการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน ให้แก่ผู้มาขอรับบริการ ได้ทราบถึงตำแหน่งที่ตั้งของอาคารที่ปลูกสร้างที่จะขอเลขหมายประจำบ้านว่าอยู่ใกล้กับอาคารเดิม

เลขที่เท่าไร เพื่อการกำหนดเลขหมายประจำบ้านเป็นระบบที่สอดคล้อง ไม่ซ้ำซ้อนกัน ด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ของเทศบาลเมืองชะอำ โดยการประสานงานกับสำนักช่างและงานทะเบียนราษฎรฯ

- จัดให้มีการอำนวยความสะดวกกับผู้มาขอรับบริการที่อยู่ในเขตเทศบาลเมืองชะอำ ที่ต้องการจะซื้อ/ขายที่ดิน พร้อมอาคารที่ปลูกสร้างในการรับรองว่ามีอาคารแบบใด เลขหมายเท่าไร อยู่บนที่ดินตามเอกสารสิทธิ์เลขหมายเท่าใด เพื่อเป็นหลักฐานที่จะนำไปแสดงต่อเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดเพชรบุรี สาขาชะอำ ก่อนการอนุมัติให้ซื้อ/ขาย บ้านและที่ดินต่อไป
- จัดให้มีการอำนวยความสะดวกในการสำรวจภาคสนาม กรณีผู้มีหน้าที่ชำระภาษีไม่สะดวก และไม่มีเวลามาติดต่อด้วยตนเอง เจ้าหน้าที่ภาคสนามเดินภาคสนามเพื่อสอบถามข้อมูล และจะนำข้อมูลนั้นมาแสดงรายการ และลงระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ให้ข้อมูลทั่วไปเป็นปัจจุบัน

ฝ่ายพัฒนารายได้

การให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการในการชำระภาษีต่าง ๆ โดยจัดรูปแบบการให้บริการ ดังต่อไปนี้

- จัดให้มีช่องทางการให้บริการ จำนวน ๔ ช่อง ซึ่งมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกให้คำแนะนำด้วยความเต็มใจ และเป็นธรรมต่อผู้มาขอรับบริการ
- จัดให้มีช่องทางพิเศษสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการไม่ต้องรอคิว
- จัดให้มีบัตรคิว โดยให้บริการตามลำดับมาก่อนมาหลัง ด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาคสำหรับประชาชนที่มาขอรับบริการทุกท่าน
- จัดให้มีนิตยสาร หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ให้บริการระหว่างรอขอรับบริการ
- จัดให้มีโทรทัศน์ให้รับชมระหว่างรอขอรับบริการ
- จัดให้มีน้ำชา กาแฟ น้ำเย็น ณ จุดให้บริการ ดื่มฟรีสำหรับผู้มาขอรับบริการทุกท่าน
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำขั้นตอนของการชำระภาษีต่าง ๆ หรือการติดต่อใช้บริการในทุกขั้นตอนของการให้บริการ และการให้บริการยื่นคำร้องขอแก้ไขรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- จัดให้มีเก้าอี้นั่งพักรอการให้บริการ เป็นห้องปรับอากาศเย็นสบาย และมีแสงสว่างเพียงพอ
- จัดให้มีการให้บริการตอนพักกลางวัน มีเจ้าหน้าที่อยู่เวรรับผิดชอบการให้บริการ

สำนักช่าง

การอำนวยความสะดวกและบริการประชาชน

- | | | | |
|--|-------|-----|-----|
| ● การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร | จำนวน | ๘๒๒ | ราย |
| ● การขอใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ | จำนวน | ๒๐ | ราย |
| ● การขอใช้บริการรถตุ๊กตุ๊กสิ่งปลูก | จำนวน | ๑๓๗ | ราย |
| ● การขอใช้บริการรถตุ๊กโคลนท่อระบ ๘ | จำนวน | ๑๔ | ราย |
| ● การขอใช้สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปลูก | จำนวน | ๕ | ราย |

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- พัฒนาระบบการให้บริการประชาชน โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้เพื่อความสะดวกรวดเร็ว

ง่ายต่อการติดตามและช่วยเหลือประชาชน และพัฒนาช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับเทศบาลให้ดียิ่งขึ้น เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการสื่อสาร ได้แก่

๑. จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราວร้องทุกข์ รับเรื่องร้องเรียน สํารวจความต้องการของประชาชน โดยผ่าน

สื่อออนไลน์ เช่น กลุ่มไลน์ อีเมลเทศบาล หรือช่องทางติดต่อหน้าเพจเทศบาล เป็นต้น

๒. มีการเผยแพร่ข่าวสารผ่านเว็บไซต์เทศบาล/เฟสบุ๊ค/ไลน์เสียงตามสาย/จอวิตทัศน์บริเวณสี่แยกชะอำ

๓. จัดทำวิดิทัศน์เสนอภาพรวมทั้งหมดของเทศบาลเมืองชะอำ เพื่อให้ผู้ติดต่อดูงานสามารถรับชมได้สะดวกขึ้น และเห็นภาพจริง

๔. เพิ่มช่องทางการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยผ่าน QR-Code

กองสวัสดิการสังคม

ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม

๑. ออกสำรวจและรับรองผู้ยากไร้ ทุกข์ยาก ขาดแคลน ไร้ที่พึ่ง ในเขตเทศบาลเมืองชะอำ การออกสำรวจประชาชน ผู้ยากไร้ ทุกข์ยาก ขาดแคลน ไร้ที่พึ่งในเขตเทศบาลเมืองชะอำ ที่ประสบปัญหาต่าง ๆ ที่ต้องการให้ภาครัฐช่วยเหลือเบื้องต้น ซึ่งเป็นหน้าที่ของเทศบาลที่ต้องให้ความช่วยเหลือประชาชนเบื้องต้นโดยการสำรวจข้อมูลและรับรองผู้ที่ประสบปัญหา ส่งต่อไปให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบุรี เพื่อขอรับการพิจารณาและให้การสงเคราะห์ครอบครัวต่อไป ได้รับการช่วยเหลือเบื้องต้นแล้ว จำนวน ๑๕ ราย รายละเอียด ๑,๐๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท (อยู่ที่สำนักงานพัฒนาสังคมฯ พิจารณาจำนวนเงิน)

๒. ออกสำรวจและรับรองเด็กที่อยู่ในครอบครัว ยากไร้ ทุกข์ยาก ขาดแคลน ไร้ที่พึ่ง ในเขตเทศบาลเมืองชะอำ การออกสำรวจเด็กที่อาศัยอยู่ในครอบครัวยากไร้ ทุกข์ยาก ขาดแคลน ไร้ที่พึ่งในเขตเทศบาลเมืองชะอำ ที่ประสบปัญหาต่าง ๆ ที่ต้องการให้ภาครัฐช่วยเหลือเบื้องต้น ซึ่งเป็นหน้าที่ของเทศบาลที่ต้องให้ความช่วยเหลือประชาชนเบื้องต้น โดยการสำรวจข้อมูลและรับรองผู้ที่ประสบปัญหา ส่งต่อไปให้สำนักงานบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดเพชรบุรี เพื่อขอรับการพิจารณาและให้การสงเคราะห์ครอบครัวต่อไป ได้รับการช่วยเหลือเบื้องต้นแล้ว จำนวน ๓ ราย

๓. จัดทะเบียนคนพิการตามพระราชบัญญัติฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พ.ศ.๒๕๓๔ เทศบาลมีหน้าที่ให้คำแนะนำถึงสิทธิของผู้พิการที่ควรจะได้รับในเรื่องสวัสดิการต่าง ๆ ที่สามารถให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นได้ คือการรับรองให้ผู้พิการที่ได้รับการรับรองจากแพทย์ว่าเป็นผู้พิการ และส่งต่อไปให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบุรี ดำเนินการจดทะเบียนคนพิการตามพระราชบัญญัติฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พ.ศ.๒๕๓๔ และนำสมุดคนพิการที่ได้รับ ทะเบียนจาก พมจ.เพชรบุรี แล้วมาขึ้นบัญชีแสดงความจำนงขอรับเงินเบี้ยความพิการที่เทศบาล ตาม...ารจัดสวัสดิการให้คนพิการ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔- ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีคนพิการแสดงความจำนง จำนวน ๙๖ ราย

๔. รับขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔- ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๕๔๕ คน

๕. รับขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพความพิการ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔- ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๗๕ คน

๖. รัยยื่นแบบคำขอรับเงินสงเคราะห์และรับรองผู้จัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔๐ ราย

ฝ่ายพัฒนาชุมชน

- พัฒนาระบบการให้บริการประชาชน โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้เพื่อความสะดวกรวดเร็ว

ง่ายต่อการติดตามและช่วยเหลือประชาชน และจะพัฒนาช่องทางการติดต่อสื่อสารกับเทศบาลให้ดียิ่งขึ้น เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการสื่อสาร

- เปิดช่องทางการติดต่อสื่อสารให้ประชาชนทั้ง ๒๗ ชุมชน ได้เข้าถึงและรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์จากเทศบาลและหน่วยงานราชการอื่นๆ ในกลุ่มไลน์พัฒนาชุมชนทั้ง ๒๗ ชุมชน ดังนี้
ประชาสัมพันธ์การตั้งกลุ่มไลน์ (LINE) พัฒนาชุมชนต่าง ๆ มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนทุกคนในแต่ละชุมชนมีช่องทางการติดต่อสื่อสาร แจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ ปัญหาความต้องการภายในชุมชน เพื่อให้เทศบาลเมืองชะอำ หรือหน่วยงานราชการต่างๆ ได้เข้าไปให้ความช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่อย่างรวดเร็ว และตรงกับความต้องการของประชาชน

เทศบาลเมืองชะอำ ขอเชิญชวนประชาชนทั่วไป กรรมการชุมชน ประธานกรรมการชุมชน รองประธานกรรมการชุมชน อสม. อปพร. อพม. ทสม. กลุ่มสตรี กลุ่มเยาวชน กลุ่มองค์กรเครือข่ายต่างๆ เข้าร่วมกลุ่มไลน์พัฒนาชุมชนของตนเองเพื่อร่วมกันสอดส่อง ดูแล ป้องกัน และพัฒนาชุมชนของตนเอง

๓. ด้านการศึกษา

นโยบายที่ ๑ พัฒนาการศึกษามุ่งพัฒนาผู้เรียนตั้งแต่ระดับการศึกษาปฐมวัยถึงระดับการศึกษาภาคบังคับ ให้เป็นคนเก่ง ดี มีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์สอดคล้องกับ พ.ร.บ. การศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ และหลักสูตรแกนกลาง การศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ดำเนินการดังนี้

๑. จัดสรรงบประมาณส่งเสริมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
๒. จัดให้สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลทั้ง ๙ แห่ง ดำเนินการกำหนดรายละเอียดสาระของ หลักสูตรแกนกลาง จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรอาชีวศึกษาและสาระของหลักสูตรท้องถิ่นให้มีความ ต่อเนื่องหลากหลายโดยยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และยึดถือว่าผู้เรียน สำคัญที่สุด
๓. ให้สถานศึกษาในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ จัดทำรายละเอียดการเทียบโอนผลการ เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาที่เรียนสะสมไว้ในรูป: ๑๐]แบบเดียวกัน หรือต่างรูปแบบ
๔. ให้สถานศึกษาจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความสมดุลทั้ง ด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงามและความรับผิดชอบต่อสังคม
๕. กองการศึกษา ติดตามประเมินผลการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้อย่างต่อเนื่องและ รวบรวมปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรสถานศึกษา
๖. กองการศึกษาได้ติดตามประเมินผลคุณภาพภายในสถานศึกษาให้กับโรงเรียนในสังกัด เทศบาลเพื่อรองรับการประเมินภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ)

นโยบายที่ ๒ พัฒนาการศึกษาระดับปฐมวัยให้ทั่วถึงและมีเอกภาพเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยพัฒนาศูนย์เด็กเล็กในเขตชุมชนเทศบาล พร้อมกับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับอนุบาลในโรงเรียนสังกัดเทศบาลให้มีคุณภาพและเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนทั่วไป

ดำเนินการดังนี้

๑. จัดสรรงบประมาณส่งเสริมการพัฒนาระดับปฐมวัย ให้กับโรงเรียนในสังกัดทั้ง ๙ แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์
๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้แข่งขันทักษะทางวิชาการระดับภาคกลางและระดับประเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนและทักษะแก่ผู้เรียน เป็นการเผยแพร่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านวิชาการ
๓. ปรับปรุงและพัฒนาระดับปฐมวัยโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชะอำให้เป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนอื่นทั่วไปจนได้รับการเยี่ยมชม
๔. จัดซื้อเครื่องเล่นสนามในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการที่สมวัย
๕. ได้รับจัดสรรงบประมาณในการส่งเสริมพัฒนาการสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการให้แก่เด็กในทุกๆด้าน

นโยบายที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว องค์กร ชุมชน เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา และสถาบันทางสังคมต่างๆ จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเองหรือมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในรูปแบบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานหรือรูปแบบอื่น ๆ

ดำเนินการดังนี้

๑. กำหนดให้โรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้ง ๙ แห่ง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามระเบียบ
๒. จัดตั้งแหล่งเรียนรู้ภายในชุมชน หรือผู้ที่มีความรู้ในชุมชน เช่น ประชาชนชาวบ้าน การนวดแผนไทย การสูมถ่าน การแกะสลักแผ่นทองหรือการแกะกระฉอก

นโยบายที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำและปรับปรุงเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของครู และบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพจริงและมาตรฐานวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้เสริมประสบการณ์และกระตุ้นให้มีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเองพร้อมทั้งจัดให้มีโครงการร่วมมือทางวิชาการของโรงเรียนในสังกัด

ดำเนินการดังนี้

๑. จัดสรรงบประมาณส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามโครงการต่าง ๆ เช่นโครงการพนักงานครูเทศบาล โครงการปร ๑๑ ภาพการศึกษา โครงการอบรมการจัดกิจกรรมเรียนรู้บูรณาการตามระบบสเต็มศึกษา (STEM EDUCATION) และการเข้าร่วมโครงการอบรมกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานอื่น ๆ
๒. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมาอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง (รอบเดือนเมษายน – ตุลาคม)
๓. สนับสนุนให้พนักงานครูเทศบาลทำผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นตั้งแต่ระดับ ครู/คศ ๑ จำนวน ๕ คน วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๘ คน วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓ คน และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ คน ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

นโยบายที่ ๕ พัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษาด้วยการนำระบบข้อมูลสารสนเทศเข้าใช้ในโรงเรียนสังกัดเทศบาลอย่างทั่วถึง

ดำเนินการดังนี้

๑. พัฒนาครู- อาจารย์ ให้มีความรู้ความสามารถทักษะในการผลิตและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างเหมาะสมและคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอย่างทั่วถึง
๓. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (Distance Learning TV : DLTV) ในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ ทั้ง ๙ แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์
๔. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (Distance Learning information technology : DLIT) ในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ ทั้ง ๙ แห่ง
๕. การบริหารระบบการศึกษาด้วยโปรแกรมบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ของโรงเรียนสังกัดเทศบาลเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐

นโยบายที่ ๖ พัฒนาและส่งเสริมกีฬาและนันทนาการทุกประการ ทุกระดับ โดยการจัดตั้งและสนับสนุนให้มีศูนย์ประชุมกีฬาและนันทนาการแบบครบวงจร

ดำเนินการดังนี้

๑. จัดสรรงบประมาณพัฒนาและส่งเสริมกีฬาและนันทนาการทุกระดับ
 - ๑.๑ โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนในสังกัดเทศบาล เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐๐ บาท
 - ๑.๒ โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ เป็นเงิน ๘๕๐,๐๐๐ บาท
 - ๑.๓ โครงการแข่งขันกีฬาระดับเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติดในเขตเทศบาลเมืองชะอำ เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
 - ๑.๔ โครงการจัดฝึกอบรมทักษะด้านกีฬาให้กับเด็กและเยาวชนในเทศบาลเมืองชะอำ เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท
 - ๑.๕ โครงการจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

นโยบายที่ ๗ ส่งเสริมการศึกษาเพิ่มทักษะภาษาอังกฤษแก่นักเรียน ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและจัดอบรมให้แก่พนักงาน ๑๒ ล เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับการเป็นเมืองท่องเที่ยว ส่งเสริมการท่องเที่ยวให้มีประสิทธิภาพและเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

ดำเนินการดังนี้

๑. โครงการอบรมครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ
๒. โครงการจัดเข้าค่ายแคมป์ภาษาอังกฤษ โดยชาวต่างชาติให้กับนักเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองชะอำทั้ง ๙ แห่ง

นโยบายที่ ๘ ส่งเสริมให้มีสภาวัฒนธรรมท้องถิ่นและคณะกรรมการสภาวัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมพัฒนาและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นให้สืบทอดต่อไปและแพร่หลาย

ดำเนินการดังนี้

๑. ส่งเสริมให้เด็กเยาวชน และประชาชนรู้คุณค่าของศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีของภูมิปัญญาท้องถิ่นในอำเภอชะอำ

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งสภาวัฒนธรรมอำเภอชะอำและการดำเนินงานโครงการต่างๆของสภาวัฒนธรรมอำเภอชะอำ เพื่ออนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นให้สืบต่อไป

๓. จัดหาอุปกรณ์เครื่องออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน ประชาชน ได้ออกกำลังกาย

๔. ด้านประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- กิจกรรมหลากหลายเกี่ยวกับการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น เพื่อเผยแพร่และอนุรักษ์

ให้คงสืบไป

ดำเนินการดังนี้

๑. โรงเรียนได้เผยแพร่และถ่ายทอดให้เด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ มีความรักในศิลปะ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. อนุรักษ์และฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและจารีตประเพณีไทย และคงรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ให้คงสืบต่อไป

- สนับสนุนการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีและศิลปวัตถุหรือการอาชีพในรูปแบบของ “หนึ่งโรงเรียนหนึ่งผลิตภัณฑ์”

ดำเนินการดังนี้

๑. สนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทยให้คงอยู่และพัฒนาให้เป็นที่ยอมรับโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรหรือการนำนักเรียนเข้าไปศึกษาหรือฝึกอบรม

๒. กำหนดให้โรงเรียนสอนการประกอบอาชีพ “หนึ่งโรงเรียนหนึ่งผลิตภัณฑ์”

๕. ด้านสิ่งแวดล้อม

งานรักษาความสะอาด

งานกวาดขยะมูลฝอย	ผู้ปฏิบัติงาน ๗๙ คน
ปฏิบัติงานวันละ ๓ รอบ	๑. ๐๕.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. ๒. ๑๔.๐๐ น. -๑๗.๐๐ น. ๓. พัฒนาร่วม ๐๙.๐๐ ๐. – ๑๑.๐๐ น.

งานเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย	ผู้ปฏิบัติงาน ๕๔ คน
ปฏิบัติงานวันละ ๒ รอบ	๑. ๐๕.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ๒. ๑๓.๐๐ น. -๑๗.๐๐ น.

ปริมาณขยะมูลฝอยที่เก็บได้

● กรกฎาคม ๒๕๖๔	๒,๑๔๘,๐๖๐	กิโลกรัม
● สิงหาคม ๒๕๖๔	๒,๑๐๓,๑๗๓	กิโลกรัม
● กันยายน ๒๕๖๔	๒,๒๒๑,๒๗๐	กิโลกรัม
● ตุลาคม ๒๕๖๔	๒,๒๗๘,๓๙๐	กิโลกรัม
● พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๒,๓๖๐,๙๓๐	กิโลกรัม
● ธันวาคม ๒๕๖๔	๒,๓๗๘,๘๖๐	กิโลกรัม
● มกราคม ๒๕๖๕	๒,๕๓๑,๙๒๐	กิโลกรัม
● กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๒,๒๗๑,๖๑๐	กิโลกรัม
● มีนาคม ๒๕๖๕	๒,๔๐๖,๘๒๐	กิโลกรัม
● เมษายน ๒๕๖๕	๒,๖๗๑,๖๒๐	กิโลกรัม
● พฤษภาคม ๒๕๖๕	๒,๕๙๗,๓๕๐	กิโลกรัม
รวม	๒๕,๙๗๐,๐๐๓	กิโลกรัม
เฉลี่ย	๗๗,๕๒๒	กิโลกรัม/วัน (๗๗.๕ ตัน/วัน)

งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๑. สถานที่จำหน่ายอาหาร สวมอาหาร และตลาด

- ตรวจสอบสุขลักษณะและออกใบอนุญาตและหนังสือรับรองการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่

สวมอาหาร จำนวน ๗๐ ร้าน

- สำรวจและตรวจประเมินสุขลักษณะของตลาดสดและตลาดนัด ทั้งสิ้น ๑๔ แห่ง

๒. โรงอาหาร

- การตรวจสอบสุขาภิบาลตามเกณฑ์มาตรฐาน... การสุขาภิบาลอาหาร กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ให้โรงอาหารในค่ายทหาร จำนวน ๓ แห่ง (ค่ายนเรศวร) พบว่า ผ่านเกณฑ์มาตรฐานฯ ทั้ง ๓ แห่ง

๓. ด้านการควบคุมการประกอบกิจการ

การดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและหนังสือรับรอง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และเทศบัญญัติเทศบาลเมืองชะอำ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ผู้มาติดต่อจำนวน ๒๔๖ ราย ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ

๒. ค่าใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร ผู้มาติดต่อจำนวน ๓๒๑ ราย มีผู้ชำระค่าธรรมเนียมรวมค่าปรับเป็นเงิน ๓,๗๔๐ บาท

๓. ค่าใบอนุญาตอื่นๆ (ใบอนุญาตให้ใช้สถานที่เพื่อทำการรับจ้างแต่งผม) ผู้มาติดต่อจำนวน ๕๐ ราย ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ

๔. ค่าธรรมเนียมเป็นผู้ให้บริการ (ใบอนุญาตให้เป็นผู้รับจ้างแต่งผม) ผู้มาติดต่อจำนวน ๖๑ ราย ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ

๕. ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าที่หรือทางสาธารณะ ผู้มาติดต่อจำนวน ๒๓๙ ราย ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ

๖. ใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน ผู้มาติดต่อจำนวน ๓ ราย ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ

๗. ใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ผู้มาติดต่อจำนวน ๑ ราย ค่าธรรมเนียมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๘. ใบอนุญาตอื่นๆ (ค่าบัตรประจำตัวผู้ประกอบการค้าขายหัด) ผู้มาติดต่อจำนวน ๔๒๗ ราย ค่าธรรมเนียมเป็นเงิน ๓๑,๒๗๐ บาท

๙. ค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย (เฉพาะผู้ประกอบการขายหัด) ผู้มาติดต่อจำนวน ๑๕๔ ราย ค่าธรรมเนียมเป็นเงิน ๑๒,๓๔๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๑,๕๐๓ ราย รวมเรียกเก็บค่าธรรมเนียมได้ทั้งสิ้น ๕๒,๓๕๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. ด้านสุขลักษณะอื่นๆ

๔.๑ ควบคุมดูแลสุขลักษณะของตลาด เทศบาลเมืองชะอำ

- ดำเนินกิจกรรมล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง รวม ล้างตลาดทั้งสิ้น

๑๒ ครั้ง และฉีดพ่นสารเคมีในการกำจัดยุงและแมลงคลาน จำนวน ๑๒ ครั้ง

๔.๒ จัดอบรมสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้สัมผัสอาหาร ให้สถานประกอบสถานที่จำหน่ายอาหารในเขตเทศบาลเมืองชะอำ จำนวน ๒ ครั้ง ผู้ผ่านการอบรมตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะสถานที่จำหน่ายอาหารจำนวนทั้งสิ้น ๗๐ คน

๔.๓ โครงการกินอยู่รู้คิดเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- ปริมาณน้ำหมักชีวภาพที่ผลิตได้ทั้งสิ้น ๑,๒๔๔ ลิตร
- ใช้บำรุงพืชผลภายในสำนักงานปริมาณ ๕๑๔ ลิตร
- สนับสนุนประชาชน ปริมาณ ๑,๐๙๘.๔ ลิตร (๑,๘๓๑ ขวด)

๖. ด้านสาธารณสุขและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑๕

งานบริการสาธารณสุข

๑. การให้บริการรักษาพยาบาล จำนวน ๘,๖๗๗ ครั้ง
๒. การให้บริการทันตสาธารณสุข จำนวน ๔๑๕ ครั้ง
๓. การให้บริการฝังเข็มรักษาโรค จำนวน ๗๖ ครั้ง

๔. ให้บริการรักษาผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙
 - แบบผู้ป่วยนอก จำนวน ๒๓๖ คน
 - ส่งต่อโรงพยาบาลชะอำ จำนวน ๑๐๒ คน
๕. ให้บริการตรวจสุขภาพประจำปีพนักงานเทศบาลและเจ้าหน้าที่ป่าไม้ จำนวน ๒๔๐ คน
๖. ให้บริการฉีดวัคซีนในคลินิกเด็กดี จำนวน ๑,๙๐๗ ครั้ง
๗. ให้บริการฉีดวัคซีนไข้วัดใหญ่ จำนวน ๑,๔๐๒ คน
๘. ให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-๑๙ วัคซีนทางเลือกซิโนฟาร์ม
 - เข็ม ๑ จำนวน ๗,๕๒๐ โดส
 - เข็ม ๒ จำนวน ๗,๔๗๘ โดส
๙. ให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-๑๙ วัคซีนรัฐจัดสรร จำนวน ๓,๕๒๘ โดส
๑๐. ให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคคอตีบ บาดทะยัก นักเรียนชั้น ป.๖ จำนวน ๒๐๖ คน
๑๑. บริการตรวจประเมินพัฒนาการเด็ก ภาวะโภชนาการ และพฤติกรรมเด็ก จำนวน ๔๒๗ ครั้ง
๑๒. บริการคัดกรองภาวะซีด จำนวน ๑๐๗ คน
๑๓. บริการวางแผนครอบครัว
 - ยากิน จำนวน ๙๕ ครั้ง
 - ยาฉีด จำนวน ๒๕๓ ครั้ง
๑๔. ให้บริการคัดกรองภาวะสุขภาพผู้สูงอายุ ๑๐ โรค และผู้มีภาวะพึ่งพิง จำนวน ๑๐๗ คน
๑๕. ให้บริการประเมินภาวะเครียด ซึมเศร้า ในผู้ป่วยเรื้อรัง จำนวน ๑๐๙ คน
๑๖. ให้บริการคัดกรองโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง จำนวน ๒,๖๖๖ คน
๑๗. ให้บริการคัดกรองตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙ ในศูนย์บริการสาธารณสุข ด้วยชุดตรวจ ATK จำนวน ๔๘๙/๔๑๔ ครั้ง/คน
๑๘. ให้บริการคัดกรองตรวจหาเชื้อโควิด- ๙ เชิงรุกในชุมชน ด้วยชุดตรวจ ATK จำนวน ๓,๕๒๕ คน

งานบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองชะอำ

อนุมัติสนับสนุนงบประมาณให้แก่ เทศบาลเมืองชะอำ โรงพยาบาลชะอำ โรงเรียนชะอำ คุณหญิงเนื่องบุรี โรงเรียนแก่นจันทร์ โรงเรียนอนุฯ ๑๔ รัชศึกษา โรงเรียนสารสาสน์วิเทศออนซี และกลุ่มประชาชน จำนวน ๒๒ โครงการ เป็นเงิน ๓,๕๐๙,๖๖๒ บาท

ฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม

๑. นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการรัฐบาลได้กำหนดนโยบายเร่งด่วน โดยให้เทศบาลรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและคนพิการในเขตเทศบาลเมืองชะอำ ตามนโยบายข้อ ๑.๒ ด้านการรักษาและการเพิ่มรายได้ของประชาชน ๑.๒.๔ ๑๖ เสรสร้างหลักประกันรายได้แก่กลุ่มผู้สูงอายุที่มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตัวเองได้ และคนพิการที่ได้รับการรับรองความพิการเรียบร้อยแล้ว โดยจัดสรรเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไปและคนพิการ ที่แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับการสงเคราะห์โดยให้การสงเคราะห์ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔- ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑.๑ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

อายุ ๖๐ – ๖๙ ปี	จะได้รับ	๖๐๐ บาท
อายุ ๗๐ – ๗๙ ปี	จะได้รับ	๗๐๐ บาท
อายุ ๘๐ – ๘๙ ปี	จะได้รับ	๘๐๐ บาท
อายุ ๙๐ ขึ้นไป	จะได้รับ	๑,๐๐๐ บาท

**รวมจำนวนที่เงินให้การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ๑๓ เดือน เป็นเงิน = ๔๔,๒๘๔,๕๐๐ บาท

๑.๒ เบี้ยยังชีพคนพิการ

เบี้ยความพิการรายละ ๘๐๐ บาท ๑๓ เดือน เป็นเงิน = ๗,๕๙๔,๔๐๐ บาท

๑.๓ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

เบี้ยผู้ป่วยเอดส์รายละ ๕๐๐ บาท ๕๙ ราย ๑๒ เดือน = ๓๘๑,๐๐๐ บาท

** รวมจำนวนที่ให้การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพในปัจจุบัน เป็นเงิน = ๕๒,๒๕๙,๙๐๐ บาท

๒. การจัดทำระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ป่วยเอดส์ได้ดำเนินการคีย์ข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพทุกประเภทของเทศบาลทั้งหมด ผู้สูงอายุ คนพิการ และ ผู้ป่วยเอดส์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินการและลดขั้นตอน ง่ายต่อการตรวจสอบ เสร็จเรียบร้อยแล้วตามกำหนด

๓. โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เพื่อให้เด็กแรกเกิดได้รับการเลี้ยงดูที่มีคุณภาพ มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย และทำให้ผู้ปกครอง ผู้ดูแลเด็ก นำเด็กเข้ารับบริการทางสาธารณสุขที่มีคุณภาพอย่างเป็นระบบ จำนวน ๓๑๑ ราย

๔. ช่วยเหลือประชาชนที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จัดหาเครื่องอุปโภคบริโภคเพื่อการดำรงชีพให้กับผู้กักตัว จำนวน ๕๕ ครั้วเรือน

๕. รับคำขอการแสดงความสามารถ ตามพระราชบัญญัติขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙

ผู้พิการที่มีบัตรความสามารถยื่นคำขอแสดงความสามารถในพื้นที่กำหนด จำนวน ๑๕ ราย

๗. ด้านเศรษฐกิจ

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

โครงการและกิจกรรมที่เทศบาลเมืองชะอำดำเนินการเอง

- กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพเกษตรกร กิจกรรม “พืช พอ เพียง ๒๕๖๔”

เป็นกิจกรรมช่วยเหลือเกษตรกรและประชาชนทั่วไปในการลดรายจ่ายในครัวเรือนช่วยภาวะว่างงานในช่วงการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) โดยการรวบรวมกลุ่มผู้สนใจในการปลูกพืชผักสวนครัวปลอดสารพิษไว้บริโภคเองในครัว และเป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เกิดการแลกเปลี่ยนแบ่งปันองค์ความรู้ในเรื่องการปลูกพืชผักสวนครัว สามารถแบ่งปันเมล็ดพันธุ์พืชให้กับสมาชิกภายในกลุ่มและบุคคลอื่นที่สนใจในการปลูกพืชผักสวนครัวปลอดสารพิษไว้บริโภคเองในครัวเรือน และเป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เกิดการแลกเปลี่ยนแบ่งปันองค์ความรู้ในเรื่องการปลูกพืชผักสวนครัว สามารถแบ่งปันเมล็ดพันธุ์พืชให้กับสมาชิกภายในกลุ่มและบุคคลอื่นที่สนใจได้ มีการดำเนินการ ดังนี้

- (๑) แจกเมล็ดพันธุ์พืชผักสวนครัวให้กับประชาชนที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๐๐ ครัวเรือน
- (๒) ออกตรวจเยี่ยมแปลงเกษตรของสมาชิกกลุ่มเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และให้ความช่วยเหลือ
- (๓) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้ความช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง

- กิจกรรมมอบพันธุ์สัตว์น้ำคืนสู่ธรรมชาติเฉลิมพระเกียรติ ประจำปี ๒๕๖๔

มอบพันธุ์สัตว์น้ำให้กับกลุ่มประมงชายฝั่ง และเกษตรกร เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

โครงการและกิจกรรมที่เทศบาลเมืองชะอำดำเนินร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ

- กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องการปลูกกล้วยา และกล้วยง ให้กับกลุ่มวิสาหกิจชุมชนรักษ์สมุนไพรมันห้วยทรายใต้และสามพระยากรุป ดำเนินการร่วมกับสำนักงานเกษตรอำเภอชะอำ
- กิจกรรมฝึกอบรมความรู้เรื่องการทำน้ำพริก ร่วมกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมตำบลแบบบูรณาการ (๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย)
- พัฒนาการตลาดและส่งเสริมให้เกิดแหล่งค้าขายใหม่ๆ พัฒนาและส่งเสริมให้ประชาชนมีอาชีพ มีงานทำ มีรายได้ ร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาสินค้าชุมชน และจัดหาตลาดสำหรับการจำหน่ายสินค้า
- โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมพัฒนาวิสาหกิจชุมชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ ประจำปี ๒๕๖๔ ส่งเสริมการตลาดออนไลน์ ให้กับกลุ่มวิสาหกิจชุมชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ

๘. ด้านความเข้มแข็งของชุมชน

ฝ่ายพัฒนาชุมชน

๑. ส่งเสริมกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ที่ดำเนินการโดยชุมชน เพื่อให้เกิดความสามัคคีและการรวมกลุ่มในการพัฒนาชุมชน ดูแลและอำนวยความสะดวกตามความต้องการของชุมชน

- เทศบาลเมืองชะอำให้การสนับสนุนวัสดุ-อุปกรณ์ เครื่องจักรกลในการพัฒนาชุมชนทั้ง ๒๗ ชุมชน และสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนของตนเอง
- กิจกรรมพัฒนาชุมชนเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในโอกาสสำคัญต่างๆ และเพื่อสร้างความสามัคคีให้กับประชาชนในชุมชน
- กิจกรรมสานความสามัคคีระหว่างชุมชนในเขตเทศบาล ผ่านประเพณีพื้นบ้าน

๒. ส่งเสริมให้มีการประชุมชุมชน เพื่อให้มีการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมใจ ร่วมแก้ปัญหาให้กับชุมชนของตนเอง อบรมพัฒนาความรู้ให้แก่ผู้นำชุมชนและคณะกรรมการชุมชนอยู่เสมอ

๓. ส่งเสริมการบริหารงานของชุมชน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพแก่ประชาชนอย่างสูงสุด

- โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาฯ ๑๘ กลุ่มสตรีเทศบาลเมืองชะอำ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
- โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการพัฒนาสตรี ร่วมกับ สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอชะอำ

คณะกรรมการพัฒนาสตรีตำบลชะอำเข้าร่วมการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการพัฒนาสตรี เพื่อเป็นแกนนำในการพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรีในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ และฝึกอบรมการทำกระถางต้นไม้จากเศษผ้าเหลือใช้ การเตรียมดินและปลูกผักสวนครัว การทำขนมข้าวยาคุณ ไร่นาดินทองหมู่บ้านเนินทราย หมู่ ๕ ต.นายาง อ.ชะอำ

๔. ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของกลุ่มอาชีพต่างๆ ของชุมชนให้มีประสิทธิภาพ

๙. ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑. ออกตรวจตราอาคารสถานประกอบการในเขตเทศบาล
๒. จัดเจ้าหน้าที่เตรียมความพร้อมและให้การสนับสนุนอุปกรณ์กู้ภัย
๓. ฝึกอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. ฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ
๕. ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ
๖. ติดตั้งถังดับเพลิงประจำชุมชน
๗. จัดตั้งหน่วยกู้ภัยประจำชายหาดช่วงเทศกาลต่าง ๆ
๘. สำรวจจุดเสี่ยงในการเกิดสาธารณภัยในชุมชนภายในเขตเทศบาล
๙. ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ สำหรับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๐. ด้านการท่องเที่ยว

- พัฒนาและส่งเสริมปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อให้เกิดแหล่งท่องเที่ยวใหม่ ๆ รวมทั้งดูแลรักษาแหล่งท่องเที่ยวเดิมให้ยังคงอยู่และเป็นที่ยอมรับของนักท่องเที่ยว อาทิเช่น สวนสาธารณะ
- จัดทำสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ทางการท่องเที่ยวของชะอำอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมพัฒนาอาชีพและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการในระดับสากล ร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ ได้แก่
 ๑. มีการพัฒนาทุ่งตะกวดพลี โดยจะมีการปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสียชุมชนทุ่งตะกวดพลี ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่ของชะอำ โดยมีแนวคิดที่จะสร้างเป็นสวนสาธารณะ สามารถนั่งเล่น มาออกกำลังกายได้ ทำเป็นศูนย์อาหาร ทำห้องสมุด เป็นต้น
 ๒. มีการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาล/เพจจังหวัด/เพจ ททท.
 ๓. มีการจัดทำโบรชัวร์แนะนำแหล่งท่องเที่ยว ที่พัก ร้านอาหาร แนะนำกิจกรรมท่องเที่ยวที่จะจัดขึ้นในช่วงปี เป็นต้น
 ๔. มีการร่วมมือกับมหาวิทยาลัยศิลปากร, การท่องเที่ยวจังหวัดเพชรบุรี และภาคเอกชน ร่วมทำกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว
 ๕. มีการยกระดับและส่งเสริมอาชีพหลักในชุมชน ให้สามารถเป็นแหล่งท่องเที่ยวและศึกษาดูงานได้ เช่น จัดทำธนาคารปู ชุมชน หิน ชุมชนบางไทรน้อย, ผลิตภัณฑ์ฝีมือจากกลุ่มแม่บ้าน เช่น กระเป๋า ตะกร้าสาน ชุมชน^{๑๙} ชาวใหญ่, แปลงเกษตรปลอดสารพิษ ชุมชนบ้านห้วยทรายใต้

ตลอดระยะเวลาในการบริหารงานที่ผ่านมา กระผมพร้อมด้วยคณะผู้บริหารเทศบาลเมืองชะอำ ขอขอบพระคุณทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จด้วยดีตลอดมา และจะมุ่งมั่นพัฒนาเทศบาลเมืองชะอำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน บนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นต่อไป

ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกฯ ท่านใดจะซักถามประการใดหรือไม่ ขอเชิญครับ
(ไม่มี)

ถ้าไม่มีสมาชิกฯ ซักถามประการใดแล้ว ระเบียบวาระนี้ขอให้ผ่านไป

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลได้รับทราบการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อสภาเทศบาล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขอแจ้งการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐, แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕, เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ -
๒๕๖๕) ฉบับที่ ๑๑, เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่
๓/๒๕๖๕, แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๗ และแก้ไข
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ของเทศบาลเมืองชะอำ

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขอแจ้งการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐, แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕, เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ฉบับที่ ๑๑, เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕, แก้ไข
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๗ และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ของเทศบาลเมืองชะอำ ขอเชิญนายกเทศมนตรี
เสนอญัตติต่อสภาเทศบาล

นายอนุช พรมสมบูรณ์ศิริ
นายกเทศมนตรี

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกฯ ทุกท่าน ญัตติ
นายกเทศมนตรี เรื่อง ขอแจ้งการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐, แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕,
เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๑๑, เปลี่ยนแปลง
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕, แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๗ และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/
๒๕๖๕ ของเทศบาลเมืองชะอำ เรียน ประธานสภาเทศบาลเมืองชะอำ หลักการ ขอแจ้ง
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ , แผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ ๑๐ , ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ , เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับที่ ๑๑ , เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ , แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ครั้งที่ ๗ และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ของ
เทศบาลเมืองชะอำ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

เหตุผล ตามที่ เทศบาลเมืองชะอำ ได้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑๐ , แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ , เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ฉบับที่ ๑๑ , เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่
๓/๒๕๖๕ , แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๗ และแก้ไข

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ของเทศบาลเมืองชะอำ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ไปแล้ว นั้น

เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอบางหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ลงชื่อ นายอนุกุล พรสมบุญศิริ นายกเทศมนตรีเมืองชะอำ (เอกสารแนบท้าย)

ฯลฯ

๖๘

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขอแจ้งการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐, แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕, เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๑๑, เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕, แก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๗ และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ของเทศบาลเมืองชะอำ ให้สภาเทศบาลฯ ได้รับทราบแล้ว ฉะนั้น ระเบียบวาระนี้ขอให้ผ่านไป

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลรับทราบการขอแจ้งการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐, แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕, เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๑๑, เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕, แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๗ และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ของเทศบาลเมืองชะอำ

ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตตินายกเทศมนตรี ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่หนึ่ง

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตตินายกเทศมนตรี ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่หนึ่ง ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติต่อสภาเทศบาล

นายอนุกุล พรสมบุญศิริ
นายกเทศมนตรี

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกฯ ทุกท่าน คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลเมืองชะอำ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลเมืองชะอำ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลเมืองชะอำ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เทศบาลเมืองชะอำ มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร	จำนวน	925,894,743.04	บาท
1.1.2 เงินสะสม	จำนวน	1,422,024,247.67	บาท
1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	188,006,739.47	บาท
1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน	27	โครงการ
	รวม	52,540,968.8	๖๙
1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังเมเทกก่อนนี้ผู้กักกัน	จำนวน	26	โครงการ
	รวม	42,221,709.45	บาท
1.2 เงินกู้ยืมค้าง	จำนวน	0.00	บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 459,003,990.44 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	23,191,948.67	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	4,834,111.70	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	9,950,898.82	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	280,577.15	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	207,166,154.10	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	213,580,300.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 53,521,016.27 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 349,574,315.29 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	61,588,200.30	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	204,252,681.37	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	81,129,082.62	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,764,351.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	840,000.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 53,521,016.27 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 51,953,700.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

(ตามเอกสารแนบท้าย)

ฯลฯ

๘๒

นายอนุกุล พรสมบุญศิริ
นายกเทศมนตรี

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ข้อ ๒.๓ ระบุว่า กรณีตั้งงบประมาณโครงการประเภทงานก่อสร้าง ให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย และให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้าง ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จำนวน ๒๗ โครงการ และงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จำนวน ๖ โครงการ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ ระบุว่าโครงการต่าง ๆ จะต้องตั้งงบประมาณเป็นรายโครงการและให้จัดทำร่าง

โครงการนั้น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดย
ร่างโครงการที่นำมาจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ จำนวน ๕๓ โครงการ
รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกไปให้แล้ว

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่หนึ่ง ให้สมาชิกฯ ได้รับทราบแล้ว มีสมาชิกฯ ท่านใด
จะขออภิปรายหรือไม่ ขอเชิญครับ
(ไม่มี)

เมื่อไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปราย ผมขอถามที่ประชุมว่า ท่านใดเห็นควรรับ
หลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระ
ที่หนึ่ง ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ โปรดยกมือครับ
(สมาชิกฯ ยกมือ จำนวน ๑๕ ท่าน)

สมาชิกฯ ยกมือรับหลักการฯ เป็นเอกฉันท์ เป็นอันว่าสภาเทศบาลมีมติรับ
หลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วาระที่หนึ่ง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมสภาเทศบาลมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่หนึ่ง เป็นเอกฉันท์

ต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับพิจารณาร่าง
เทศบัญญัติต่อสภาเทศบาล ครับ

นายประทีน เจียมดี
เลขานุการสภาเทศบาล

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกฯ ทุกท่าน ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวด
เดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อย
กว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สัปดาห์ที่ ๘๓ มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณนั้น

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

เลขานุการสภาเทศบาลได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบแล้ว ต่อไป
ผมขอให้สมาชิกฯ ได้เสนอกำหนดระยะเวลาในการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาเทศบาล ขอเชิญสมาชิกฯ เสนอครับ

นายพีระ มิตรดี
สมาชิกฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมขอเสนอระยะเวลาแปรญัตติร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓ วัน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ ชั้น ๓

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรองครับ
มีผู้รับรองถูกต้อง

(สมาชิกฯ ยกมือรับรอง จำนวน ๑๔ ท่าน)

มีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ (ไม่มี)

ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมแห่งนี้ มีมติกำหนดระยะเวลาแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ ชั้น ๓

มติที่ประชุม

ที่ประชุมสภาเทศบาลมีมติกำหนดระยะเวลาแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ วันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ ชั้น ๓ เป็นเอกฉันท์

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปผมขอถามที่ประชุมแห่งนี้ว่า จะกำหนดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันและเวลาใด ขอเชิญเสนอครับ

นายประธาน เรื่องสว่าง
สมาชิกสภาฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายประธาน เรื่องสว่าง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอให้เปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองชะอำ ชั้น ๓ ครับ

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรองครับ
มีผู้รับรองถูกต้อง
(สมาชิกฯ ยกมือรับรอง จำนวน ๑๔ ท่าน)

มีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ (ไม่มี)

ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมแห่งนี้ มีมติให้เปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล และขอให้สมาชิกฯ ทุกท่านมาประชุม ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน ฉะนั้น ระเบียบวาระนี้ขอให้ผ่านไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมสภาเทศบาลมีมติให้เปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล ชั้น ๓ เป็นเอกฉันท์ และขอให้สมาชิกฯ ทุกท่านมาประชุม ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง การเลือกคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล (คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง การเลือกคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล (คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖) ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล ชี้แจงระเบียบฯ ให้ที่ประชุมสภา
ทราบครับ

นายประทีน เจียมดี
เลขานุการสภาเทศบาล

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๓ กำหนดไว้ว่า คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ
(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวน
ไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่
ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณา
สอบสวนเรื่องใด ๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจ
เลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการ
สภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการ
พิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอ
รายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้
เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมี
สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่ ๘๕ าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ
ไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น
และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

เลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงระเบียบฯ ให้ที่ประชุมได้ทราบแล้ว ดังนั้น
จึงขอให้สมาชิกฯ ได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าควรมีจำนวนที่ท่าน ขอเชิญเสนอ ครับ

นายบวรเล็ก ปิ่นเนียม
สมาชิกฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายบวรเล็ก ปิ่นเนียม
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ ท่าน ครับ

นายอรุณ มิตรดี

ขอผู้รับรองครับ

ประธานสภาเทศบาล

มีผู้รับรองถูกต้อง
(สมาชิกฯ ยกมือรับรอง จำนวน ๑๔ ท่าน)

มีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ (ไม่มี)
ถ้าไม่มี เป็นอันว่าที่ประชุมแห่งนี้ ได้เสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูป
จำนวน ๕ ท่าน

ต่อไปขอเชิญสมาชิกฯ เสนอรายชื่อสมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการแปรรูป
เพื่อทำหน้าที่รับคำเสนอแปรรูปจากสภาเทศบาล จำนวน ๕ ท่าน ขอเชิญเสนอ ครับ

นายบรรเลง ปิ่นเนียม
สมาชิกฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายบรรเลง ปิ่นเนียม
ขอเสนอชื่อ นายปิ่น พุ่มเงิน เป็นคณะกรรมการแปรรูป ท่านที่ ๑ ครับ

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรองครับ
มีผู้รับรองถูกต้อง
(สมาชิกฯ ยกมือรับรอง จำนวน ๑๓ ท่าน)
มีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ (ไม่มี)
ถ้าไม่มี เป็นอันว่า นายปิ่น พุ่มเงิน สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับเลือกเป็น
คณะกรรมการแปรรูป ท่านที่ ๑

ต่อไปขอเชิญสมาชิกฯ เสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูป ท่านที่ ๒
ขอเชิญครับ

นายบรรเลง ปิ่นเนียม
สมาชิกฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายบรรเลง ปิ่นเนียม
ขอเสนอชื่อ นายทวีป ปิ่นเนียม เป็นคณะกรรมการแปรรูป ท่านที่ ๒ ครับ

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรองครับ
มีผู้รับรองถูกต้อง
(สมาชิกฯ ยกมือ ๘๖ จำนวน ๑๓ ท่าน)
มีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ (ไม่มี)
ถ้าไม่มี เป็นอันว่า นายทวีป ปิ่นเนียม สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับเลือกเป็น
คณะกรรมการแปรรูป ท่านที่ ๒

ต่อไปขอเชิญสมาชิกฯ เสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูป ท่านที่ ๓
ขอเชิญครับ

นายบรรเลง ปิ่นเนียม
สมาชิกฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายบรรเลง ปิ่นเนียม
ขอเสนอชื่อ นายประธาน เรืองสว่าง เป็นคณะกรรมการแปรรูป ท่านที่ ๓ ครับ

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรองครับ
มีผู้รับรองถูกต้อง
(สมาชิกฯ ยกมือรับรอง จำนวน ๑๓ ท่าน)

มีสมาชิก ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ (ไม่มี)
ถ้าไม่มี เป็นอันว่า นายประธาน เรื่องสว่าง สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับเลือก
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ท่านที่ ๓

ต่อไปขอเชิญสมาชิก เสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ท่านที่ ๔
ขอเชิญครับ

นายบรรเลง ปิ่นเนียม
สมาชิก

กราบเรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายบรรเลง ปิ่นเนียม
ขอเสนอชื่อ นายนภจร หอมหวาน เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ท่านที่ ๔ ครับ

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรองครับ
มีผู้รับรองถูกต้อง
(สมาชิก ยกมือรับรอง จำนวน ๑๓ ท่าน)

มีสมาชิก ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ (ไม่มี)
ถ้าไม่มี เป็นอันว่า นายนภจร หอมหวาน สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับเลือกเป็น
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ท่านที่ ๔

ต่อไปขอเชิญสมาชิก เสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ท่านที่ ๕
ขอเชิญครับ

นายบรรเลง ปิ่นเนียม
สมาชิก

กราบเรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายบรรเลง ปิ่นเนียม
ขอเสนอชื่อ นายจันทน์ หล้ารำไป เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ท่านที่ ๕ ครับ

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรองครับ
มีผู้รับรองถูกต้อง
(สมาชิก ยกมือรับรอง จำนวน ๑๓ ท่าน)

มีสมาชิก ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ (ไม่มี)
ถ้าไม่มี เป็นอันว่า ๘๗ ings หล้ารำไป สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับเลือกเป็น
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ท่านที่ ๕

สรุปได้ว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ ได้เลือกสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน
๕ ท่าน เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ประกอบด้วย

๑. นายปิ่น พุ่มเงิน
๒. นายทวีป ปิ่นเนียม
๓. นายประธาน เรื่องสว่าง
๔. นายนภจร หอมหวาน
๕. นายจันทน์ หล้ารำไป

ฉะนั้น ระเบียบวาระนี้ขอให้ผ่านไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมสภาเทศบาลมีมติเลือกสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๕ ท่าน เป็น
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เป็นเอกฉันท์ ประกอบด้วย

๑. นายปิ่น พุ่มเงิน
๒. นายทวีป ปิ่นเนียม
๓. นายประธาน เรืองสว่าง
๔. นายนภจร หอมหวาน
๕. นายจางค์ หลำรำไป

ระเบียบวาระที่ ๗ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขอรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลเมืองชะอำ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๗ ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขอรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลเมืองชะอำ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติต่อสภาเทศบาล

นายอนุกุล พรสมบุญศิริ
นายกเทศมนตรี

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกฯ ทุกท่าน ญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขอรายงานผลการประเมินตนเองประธานสภาเทศบาลตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลเมืองชะอำ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียน ประธานสภาเทศบาลเมืองชะอำ หลักการ ขอรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลเมืองชะอำ พ.ศ.๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

เหตุผล ด้วยคณะอนุกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อการประเมินคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวจะนำไปใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน และการกำหนดแนวทางเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะให้ดียิ่งขึ้น

เทศบาลเมืองชะอำ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองและดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลภายในระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดส่งผลการประเมินให้สำนักงาน ก.ก.ถ. เรียบร้อยแล้ว โดยเทศบาลเมืองชะอำ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจั้ดบริการสาธารณะและการพัฒนาคุณภาพการจั้ดบริการสาธารณะให้กับประชาชนในเขตเทศบาล จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเทศบาลจะได้ดำเนินการต่อไป ลงชื่อ นายอนุกุล พรสมบูรณ์ศิริ นายกเทศมนตรี

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

นายกเทศมนตรีได้เสนอญัตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขอรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาลเมืองชะอำ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สภาเทศบาล ได้รับทราบแล้ว ฉะนั้น ระเบียบวาระนี้ขอให้ผ่านไป

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลได้รับทราบการรายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจั้ดบริการสาธารณะของเทศบาลเมืองชะอำ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายอรุณ มิตรดี
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่องอื่น ๆ สมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นต่อที่ประชุมขอเชิญครับ


(ไม่มี)


เมื่อไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใดเข้าสู่สภาเทศบาล การประชุมสภาเทศบาลได้ดำเนินการมาครบทุกวาระแล้ว ผมขอขอบคุณ สมาชิกฯ ทุกท่าน ท่านผู้บริหารเทศบาล และหัวหน้าส่วนการงานซึ่งได้ให้เกียรติมาร่วมประชุมฯ ในวันนี้ ขออำนาจสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลก เจ้าพ่อเขาใหญ่จงคุ้มครองป้องกันทุกท่านจงประสบแต่ความสุข จะนึกจะคิดสิ่งใดที่ถูกต้องที่ควรขอให้สิ่งนั้นจงประสบแต่ท่านครับ ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

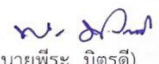
(ลงชื่อ)  ผู้จ้ดรายงานการประชุม
(นางสุกั้ด เมื่อกทอง)


(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางกนกวรรณ ชนะสิทธิ์)


(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายศรีเพชร อินพันทัง)

(ลงชื่อ)  เลขานุการสภาเทศบาล
(นายประทีน เจียมดี)

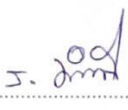
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายพีระ มิตรดี)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายศรีสว่าง เกตุสุริยวงศ์)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม/
(นายชจาย เรืองสว่าง) เลขานุการ

สภาเทศบาลเมืองชะอำ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ ประธานสภาเทศบาล
(นายอรุณ มิตรดี)